

# INTERNA POLITIKA

## O RAVNOSPRAVNOSTI SPOLOVA I PROMICANJU JEDNAKIH MOGUĆNOSTI

Tvrtka : SGM d.o.o.

Izrada: Uprava društva

Datum izrade: siječanj 2019.

# Odluka o ravnopravnosti i zabrani diskriminacije

---


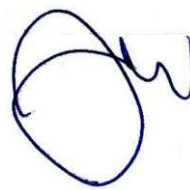
Provedba projekta „Certifikacija subdermalnih neuroloških elektroda CE oznakom prema uredbi EU 2017/745 o medicinskim proizvodima“ oznake KK.03.2.1.12, financiranog kroz poziv Certifikacijom proizvoda do tržišta, potaknula nas je na važnost osvještavanja tvrtke SGM d.o.o. o ravnopravnosti žena i muškaraca i zabrani diskriminacije u svakodnevnom poslovanju. Sukladno tome, razvili smo ovaj interni pravilnik koji definira i uređuje ponašanje tvrtke SGM d.o.o. i njenih zaposlenika, način promicanja ravnopravnosti među spolovima i zabrani bilo kakve vrste diskriminacije u poslovanju i osobnom ophođenju.

Pojedinci različitih kultura, perspektiva i iskustava u središtu su načina na koji SGM d.o.o. funkcionira. Nastojimo razviti radno okruženje u kojem se prema svim zaposlenicima odnosimo kao prema pojedincima, pošteno i dosljedno. Radimo na promicanju kulture poštovanja i dostojanstva i aktivnog osporavanja bilo kakvog oblika diskriminacije. Uklanjam nepotrebne prepreke za naše zaposlenike koji traže mogućnosti kroz obuku i razvoj, promociju i planiranje karijere.

I dalje ćemo nastaviti podupirati naše zaposlenike kako bismo pokazali načela raznolikosti i uključenosti u njihove svakodnevne aktivnosti, uloge i funkcije.

U odabiru i odnosu s kupcima i dobavljačima, voditi ćemo se načelom poslovnosti i sposobnosti, te ekonomski najpovoljnijih odluka, pritom eliminišući bilo kakav oblik diskriminacije ili davanja prednosti po bilo kakvoj osnovi (vjerskoj, spolnoj, dobnoj ili sl.).

Odluku o stupanju ovog pravilnika na snagu donosi Uprava društva dana 03.01.2019.



sgm  
d.o.o. SPLIT

Ina Jakelić, direktor

---

# 1. Svrha

---

Ovim se pravilnikom utvrđuje pristup SGM d.o.o. jednakosti i raznolikosti u poslovanju. SGM d.o.o. je predan promicanju jednakosti i raznolikosti te promicanju kulture koja aktivno cijeni razliku i prepoznaje da ljudi iz različitih sredina i iskustava mogu donijeti dodanu vrijednost na radnom mjestu i poboljšati način na koji radimo.

Cilj SGM-a d.o.o. je biti organizacija predana pružanju jednakih mogućnosti tijekom zapošljavanja, osposobljavanja i razvoja zaposlenika, te za proaktivno rješavanje i uklanjanje diskriminacije.

# 2. Jednakost i raznolikost u SGM-u

---

U okviru SGM-a d.o.o. smatramo da jednakost znači uklanjanje prepreka i diskriminacije, te osiguravanje jednakih mogućnosti i pristupa svim skupinama u zapošljavanju, upravljanju projektima, kao i u svakodnevnom poslovanju, nabavi i prodaji roba i usluga.

Smatramo da raznolikost slavi razlike i znači vrednovanje svakoga. Svaka osoba je pojedinac s vidljivim i nevidljivim razlikama i poštujući to svatko se može i mora osjećati cijenjenim za svoje doprinose koji koriste ne samo pojedincu, već i za SGM d.o.o.

# 3. Područje primjene

---

Prava i obveze utvrđene u ovom pravilniku jednako se primjenjuju na sve zaposlenike, bilo da rade na određeno ili neodređeno, na puno ili skraćeno radno vrijeme, kao i na povezane osobe kao što su drugi zaposleni na temelju ugovora o pružanju usluga, izvođači radova, dobavljači sirovina, pružatelji usluga, te kupci.

Uprava i zaposlenici imaju osobnu odgovornost za primjenu ovih pravila. Kao dio zajednice SGM d.o.o., od vas se očekuje da pročitate ova pravila i da se upoznate s njima, osigurate pravilno poštivanje navedenih pravila, te ispunjavanje izjave na zadnjoj stranici ovog pravilnika.

Ovaj je pravilnik od posebne važnosti za zaposlenike koji se bave postupcima zapošljavanja, osposobljavanja i promicanja te odlukama o zapošljavanju, provedbi postupaka nabave i odnosa s kupcima i dobavljačima.

## 4. Predanost SGM d.o.o.

---

Svaki zaposlenik ima pravo na radno okruženje koje promiče dostojanstvo, jednakost i poštovanje za sve. SGM d.o.o. neće tolerirati bilo kakve radnje nezakonite ili nepoštene diskriminacije (uključujući uznemiravanje) počinjene protiv zaposlenika, podnositelja zahtjeva za posao, kupaca, dobavljača ili poslovnih partnera, a posebno onih koje se tiču:

- spola;
- braka i civilnog partnerstva;
- trudnoće i majčinstva;
- rase (uključujući etničko podrijetlo, boju kože, državljanstvo i nacionalno podrijetlo);
- invaliditeta;
- seksualne orijentacije;
- religije i ili vjerovanja;
- dobi.

Diskriminacija na temelju oblika zaposlenosti (rad na nepuno radno vrijeme, ugovor na određeno vrijeme, fleksibilni rad) koji je neopravdan, također se neće tolerirati.

Svi zaposlenici bit će ohrabreni da razviju svoje vještine i ispune svoj potencijal, te da iskoriste mogućnosti osposobljavanja, razvoja i napredovanja u SGM d.o.o..

Odabir zaposlenih, napredovanje, edukacija ili bilo koja druga aktivnost vezana za ljudske resurse, biti će rađena isključivo na temelju sposobnosti.

Neće se tolerirati nijedan oblik zastrašivanja, maltretiranja ili uznemiravanja. Ako smatrate da ste diskriminirani zbog bilo koje od gore navedenih kategorija, trebali biste razmotriti mogućnost neformalnog rješenja prijavom događaja direktnom nadređenom ili drugom kolegi na višoj instanci od vas. Tvrdnje o mogućim kršenjima ove politike bit će tretirane u povjerenju i istražene u skladu s odgovarajućim postupkom. SGM d.o.o. će osigurati da zbog toga nećete biti žrtve niti tretirani drugačije.

Zaposlenici također mogu biti osobno odgovorni za svako diskriminacijsko djelo zabranjeno ovom politikom koje počine, što znači da ih žrtva može tužiti.

# Kada se ova pravila primjenjuju?

---

Ova se politika primjenjuje na sva ponašanja na radnom mjestu, kao i na ponašanje izvan radnog mjesta, koje se odnosi na vaš rad (npr. na sastancima, društvenim događajima i u društvenim interakcijama s kolegama) ili koje mogu utjecati na ugled SGM-a d.o.o. (npr. izražavanje stajališta u društvenim medijima). U nastavku se navode neka posebna područja primjene:

## a) Zapošljavanje

Proces zapošljavanja u SGM d.o.o. bit će na temelju znanja i sposobnosti. Ako je to moguće, u kontekstu opisa radnog mjesta i zahtjeva posla. SGM d.o.o. će:

- obuhvatiti demografske podatke o raznolikosti podnositelja zahtjeva za posao kao dio svojih postupaka zapošljavanja radi promicanja uklanjanja nezakonite diskriminacije,
- objavljivati oglase za posao putem različitih medija kako bi se osigurao pristup informacijama različitim skupinama potencijalnih prijavitelja (i onima iz ruralnih sredina, osobama s invaliditetom i sl.)
- omogućiti jednake uvjete postupanja i dati jednaku priliku svim prijaviteljima za posao po pitanju procesa testiranja i intervjuiranja za posao.

## b) Obuka

Dodatno osposobljavanje i edukacija biti će svim zaposlenicima dostupna po jednakim uvjetima. Na drugu stranu zaposlenici koji s vremena na vrijeme sudjeluju u aktivnostima osposobljavanja i razvoja drugih djelatnika unutar tvrtke SGM d.o.o., iskoristiti će priliku promicanja načela ovog pravilnika.

## c) Napredovanje u karijeri

Sve odluke vezane za napredovanje unutar tvrtke biti će donesene na temelju zasluga i neće biti pod utjecajem bilo koje od gore navedenih oblika diskriminacije. Pratit će se prilike za napredovanje, kako bi se osigurala jednakost na svim razinama. Prema potrebi, poduzet će se koraci za utvrđivanje i uklanjanje nepotrebnih ili neopravdanih prepreka napredovanju u poslu.

## d) Radni odnos

Dodatne koristi, uvjeti zaposlenja, prostor i oprema za rad dostupni zaposlenicima SGM d.o.o. redovito će se preispitivati kako bi se osiguralo jednako postupanje prema svima, odnosno kako bi se izbjeglo ograničavanje davanja pogodnosti određenim skupinama ili pojedincima u odnosu na druge.

Obzirom da u tvrtci SGM d.o.o. zbog prirode posla trenutno radi više osoba ženskog spola, posebno će se voditi računa o organizaciji aktivnosti koje doprinose usklađivanju radne i obiteljske uloge te koje doprinose senzibiliziranju zajednice za ravnopravnost muškaraca i žena

Kod provedbe posebnih projekata i imenovanja tima za provedbu, voditi će se računa o načelima ravnopravnosti i nediskriminacije. Voditi će se računa o omjeru muškaraca i žena koji su uključeni u pripremu i u provedbu projekta, osim ako se radi o posebnim mjerama gdje se prednost daje jednom spolu da bi se ispravile postojeće nejednakosti

## 6. Pravne obveze SGM d.o.o.

---

SGM d.o.o. će kontinuirano preispitivati ovaj pravilnik vezan za ravnopravnost i zabranu diskriminacije, kako bi se procijenila njegova učinkovitost, te se stoga može povremeno mijenjati, što će biti navedeno u izmjenama.

Ovaj pravilnik predstavlja smjernice za rad, te ne čini dio ugovora o radu.

# IZJAVA O JEDNAKOSTI I RAZNOLIKOSTI

---

Pročitala/o sam i razumjela/io Internu politiku o ravnopravnosti spolova i promicanju jednakih mogućnosti izrađenu u siječnju 2019. godine, te sam suglasna/suglasan da ću raditi na promicanju očekivanih standarda, te se slažem da prema svim kolegama, poslovnim partnerima i kupcima, postupam s poštovanjem i dostojanstvom tijekom obavljanja dužnosti u SGM d.o.o.

Ime i prezime: \_\_\_\_\_

Datum potpisivanja: \_\_\_\_\_

Potpis zaposlenika: \_\_\_\_\_